

Preis-Leistungsverzeichnis

Gültig ab 1. November 2025

Im monatlichen Pauschalpreis enthalten

- ✓ Geschäftliche Belege kontieren, Kasse und Bank und verbuchen, einmal im Monat. Voraussetzung ist die vollständige und lückenlose Belegbereitstellung durch den Mandanten bis zum 6. des Folgemonats (bei Dauerfristverlängerung bis zum 20. des Folgemonats).
- ✓ Einmalige Anforderung fehlender Belege
- ✓ Tür und Angelberatung (einfache Fragen, die "zwischen Tür und Angel" geklärt werden können bis zu 15 Minuten pro Monat)
- ✓ Bequeme Weiterleitung Ihrer Belege per Mail an mich über: smartofficebelege@gmail.com (einfach kommentarlos schicken)
- ✓ Ermittlung und Erfassung des Eigenverbrauchs (z.B. Telefon und Homeoffice)
- ✓ Erfassung von neuem Anlagevermögen und Abschreibungen.
- ✓ Abstimmung der Bank-/Kassensalden
- ✓ Auf Wunsch Zusendung der Gewinn- und Verlustrechnung zum Monats- bzw. Quartalsende.
- ✓ In Ausnahmefällen Absendung der Umsatzsteuervoranmeldung und der Zusammenfassenden Meldung an das Finanzamt über die Elsteranbindung in Ihrem Lexware Office Account (falls Sie selbst verhindert sein sollten)
- ✓ Erstellung einer amtlichen Einnahmen-Überschuss-Rechnung (EÜR), sowie einer Gewinn- und Verlustrechnung.

Zuschläge auf den Pauschalpreis

⇒ Ersteinrichtung Mandant	28,00	€ einmalig
⇒ Verbuchung gemischt genutzter Konten (gewerblich & privat)	10%	vom Nettohonorar
⇒ Entwicklung des Anlagevermögens mit überdurchschnittlichem Aufwand	44,95	€ je Stunde*
⇒ Mehraufwand durch vom Mandanten doppelt hochgeladene Belege	44,95	€ je Stunde*
⇒ Überdurchschnittliche Notwendigkeit von Absprachen mit dem Mandanten oder zuständigen Steuerberater	44,95	€ je Stunde*
⇒ Aufwand für Belegerstellung (Bewirtschaftungsbelege, Eigenbelege, u.a.)	2,00	€ je Stück
⇒ Bearbeitung Rückfragen der Finanzbehörde	44,95	€ je Stunde*

Preis-Leistungsverzeichnis

Gültig ab 1. November 2025

Zusatzaufgaben im Bereich Buchführung, die nicht im Pauschalpreis enthalten sind

⇒ Auslagenersatz für Telekommunikation und Datensicherung pauschal	2,50 € je Rechnung
Verspätete Einreichung der Buchhaltungsunterlagen (nach dem 6. des Folgemonats ohne Dauerfristverlängerung/ bzw. nach dem 20. des Folgemonats mit Dauerfristverlängerung)	10% vom Nettohonorar
⇒ Einkommenssteuererklärung (Wird nicht angeboten. Wir empfehlen die Aldi-Steuersoftware)	---
⇒ Umsatzsteuerjahreserklärung (Wird nicht angeboten. Wir empfehlen die Aldi-Steuersoftware)	---
⇒ Unterstützung bei der Erstellung des Steuerlichen Erfassungsbogens (Startups) via Elster	29,00 € einmalig
⇒ Ermittlung und Verbuchung von Reisekosten (Verpflegungsmehraufwendungen) auf Anfrage	44,95 € je Stunde*
⇒ Mandantenspezifische umfangreiche Recherchen zu steuerlichen Themen	44,95 € je Stunde*
⇒ Ordnen von physischen Belegen und Unterlagen	39,95 € je Stunde*
⇒ 1:1 Lexoffice-Coaching für Selbstbisher 60 Minuten und Nachbetreuung	99,00 €
⇒ Persönliche Besprechung / telefonische Unterstützung / Anfragen per E-Mail über die Tür- und Angelberatung hinaus	44,95 € je Stunde*
⇒ Erhöhung der Buchungshäufigkeit auf Wunsch des Mandanten	6,95 € je Tag
⇒ Eilzuschlag für Erledigung binnen 5 Werktagen	ab 29,95 € einmalig

Zusatzaufgaben im Bereich Automatisierung und Arbeitserleichterungen

⇒ Anbindung und Einrichtung von Automatisierungen wie z.B. Invoicefetcher, Payjoe, GetmyInvoices u.ä.)	89,95 € einmalig
Die darauffolgenden monatlichen Paketgebühren des Portals rechnet das jeweilige Portal mit dem Mandanten direkt ab.	

*Alle Preise sind netto angegeben. Die Berechnung erfolgt je angefangene ¼ Stunde und zzgl. 19% MwSt.